|  |
| --- |
| １　事業費概算書（適宜必要項目を追加・削除してください） |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 積算根拠等 |
| （１）内装工事費 |  |  |
|  | 設計・監理費 |  |  |
| 内装工事費 |  |  |
| 整備工事費 |  |  |
| ○○工事費 |  |  |
| ○○工事費 |  |  |
| その他関連工事費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 公租公課 |  |  |
| 工事期間中金利 |  |  |
| 消費税 |  |  |
| （２）その他の支出 |  |  |
|  | 人件費 |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（a） |  |  |

（様式２号－３）

**○事業収支計画書**

|  |
| --- |
| ２　資金調達計画書（適宜必要項目を追加・削除してください） |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 調達先 | 備　　　考 |
| （１）出資金 |  |  |  |
| （２）自己資金 |  |  |  |
| （３）借入金・社債等 |  |  |  |
| （４）受入保証金 |  |  |  |
| （５）その他 |  |  |  |
| 合計（b） |  |  |  |

※事業費概算書の合計（a）＝資金調達計画書の合計（b）となるよう作成してください。

|  |
| --- |
| ３　収支計画（適宜必要項目を追加・削除してください。） |
| （１）収支計画（○年度・消費税抜き） |
|  | 項　　　目 | 金　　　額 | 積算根拠等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |
| （２）収入計画と事業継続性の説明（継続的に運営できる根拠等） |
|  |
| （３）支出計画（○年度・消費税抜き） |
|  | 項　　　目 | 金　　　額 | 積算根拠等 |
| （１）建物維持管理費 |  |  |
| （２）修繕費 |  |  |
| （３）人件費 |  |  |
| （４）公租公課 |  |  |
| （５）支払利息 |  |  |
| （６）損害保険料 |  |  |
| （７）売上原価 |  |  |
| （８）借入金返済額 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |
| （４）支出に係る特記事項 |
|  |

※収支計画は、初年度・５年度・１０年度分を作成し提出してください。

様式は任意様式で作成しても構いません。