

《民間賃貸》 要件確認・添付書類の確認(申請者用)

- 平成31年4月1日以降に、民間賃貸住宅の賃貸借契約を締結し、当該契約前から引き続いて当該住宅に居住していないこと。
- ①～③のどれかに該当
- ①新規転入（平成31年4月1日以降に転入 & 2年以上町外に居住）
町内就業者（町内企業(事業所)に就業 or 町内で起業(就農等も可)）
- ②新婚世帯（夫婦の年齢の合計が80歳以下 & 婚姻(含:再婚)後 5年以内）
- ③子育て世帯（18歳に達する日の属する年度の末日までの間にある子を扶養）
- 定住の意思がある

	No.	提出書類	①新婚世帯 ③新規転入 ②子育て世帯 町内就業者	
（※1） 交付申請時	1	交付申請書（様式第1号）		
	2	別紙2		
	3	戸籍附票(※転入前に2年以上町外に居住していたことの確認) ③申請者が新規転入町内就業者の場合に添付		
	4	戸籍謄本(※婚姻年月日(申請日から5年以内)の確認) ①申請者が新婚世帯の場合に添付		
		住民票謄本(※山元町に住民異動届を提出した後のもの) ①②③の場合に添付		
	5	建物賃貸借契約書(写し)		
	6	(転入者)納税証明書/非課税証明書 (町内者)公共料金の納入状況確認同意書		
	7	雇用主からの住居手当の支給の有無及び支給額を証明する書類 ③申請者が新規転入町内就業者の場合に添付		
8	誓約書(様式第6号)			
9	その他町長が必要と認める書類			

	No.	提出書類		
（※2） 実績報告時	9	実績報告書（様式第4号）		
	10	家賃を支払ったことを明らかにできる書類 (領収書、口座振込証明書等の写し)		
	11	その他町長が必要と認める書類		
	12	交付請求書（様式第5号）		